

Số: 77/PGDDĐT
V/v hoàn thành công tác tự đánh giá các
trường học năm học 2016-2017

Thị xã Kỳ Anh, ngày 06 tháng 05 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS
trong toàn thị xã;

Thực hiện Công văn số 581/SGDDĐT-KTKĐCLGD ngày 04/5/2017 của Sở
Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh về việc hướng dẫn báo cáo kết quả KĐCLGD năm học
2016-2017.

Thực hiện kế hoạch công tác Kiểm định chất lượng giáo dục của Phòng GD-
ĐT thị xã Kỳ Anh tại văn bản số 43/BC-PGDĐT ngày 15/10/2016, Phòng thông báo
một số nội dung liên quan, cụ thể như sau:

1. Đối với các trường Mầm non:

1.1. Cập nhật các nội dung tự đánh giá KĐCLGD vào phần mềm trước ngày
10/5/2017.

*(Phần mềm KĐCLGD cho các trường mầm non được Bộ GD-ĐT hỗ trợ miễn
phí sẽ kết thúc vào ngày 30/6/2017, từ ngày 01/7/2017 các trường MN phải mua
phần mềm để làm KĐCL).*

1.2. Các trường mầm non chưa đánh giá ngoài và các trường mầm non đã
đánh giá ngoài ở các năm học trước: nộp 01 bộ hồ sơ tự đánh giá về đồng chí Lê Thị
Ngọc - chuyên viên Phòng vào sáng ngày 15/05/2017 (*hồ sơ gồm: 01 Kế hoạch tự
đánh giá; 01 bộ danh mục mã minh chứng đã được mã hóa; 01 báo cáo tự đánh giá
hoàn chỉnh*).

2. Đối với các trường Tiểu học, THCS, TH&THCS:

2.1. Cập nhật các nội dung tự đánh giá KĐCLGD vào phần mềm trước ngày
25/5/2017.

2.2. Các trường chưa đánh giá ngoài và các trường đã đánh giá ngoài ở các
năm học trước: nộp 01 bộ hồ sơ tự đánh giá về Phòng vào sáng ngày 29/05/2017 (*hồ
sơ gồm: 01 Kế hoạch tự đánh giá; 01 bộ danh mục mã minh chứng đã được mã hóa;
01 báo cáo tự đánh giá hoàn chỉnh. Các trường tiểu học nộp cho đồng chí Trương
Thị Hoài Thanh; các trường THCS, TH&THCS nộp cho đồng chí Nguyễn Viết Thư*).

3. Lịch kiểm tra của Phòng GD-ĐT:

Từ ngày 30/5/2017 đến ngày 12/6/2017, Phòng kiểm tra công tác KĐCLGD của các trường trên phần mềm trực tuyến.

Từ ngày 13/6/2017, Phòng kiểm tra việc lưu giữ và mã hóa minh chứng tại các nhà trường. Tất cả các thành viên Hội đồng tự đánh giá của nhà trường cần có mặt đầy đủ khi đoàn về làm việc.

Lịch kiểm tra cụ thể:

Thời gian		Đơn vị kiểm tra
13/6/2017	Sáng: 7h00-9h00	Các trường thuộc xã Kỳ Nam
	Sáng: 9h15-11h15	Các trường thuộc phường Kỳ Phương
	Chiều: 14h00-15h30	Các trường thuộc xã Kỳ Hà
	Chiều: 15h45-17h30	Các trường thuộc xã Kỳ Lợi
14/6/2017	Sáng: 7h00-9h00	Các trường thuộc phường Kỳ Trinh
	Sáng: 9h15-11h15	Các trường thuộc phường Kỳ Thịnh
	Chiều: 14h00-16h30	Các trường thuộc phường Kỳ Long, Kỳ Liên
15/6/2017	Sáng: 7h00-9h00	Các trường thuộc xã Kỳ Ninh, Kỳ Hưng
	Chiều: 14h00	Các trường thuộc xã Kỳ Hoa, MN Hoa Mai TH Sông Trí.

Sau khi Phòng kiểm tra, Hiệu trưởng các nhà trường chỉ đạo bàn giao hồ sơ minh chứng về bộ phận lưu trữ hồ sơ nhà trường để thuận lợi cho việc đánh giá ngoài trong những năm học tiếp theo.

Riêng các trường đã được Sở đánh giá ngoài trong năm học 2016-2017, Hiệu trưởng chỉ đạo chặt chẽ việc bàn giao hồ sơ minh chứng về bộ phận lưu trữ hồ sơ nhà trường tránh thất lạc hồ sơ.

Phòng yêu cầu các đồng chí hiệu trưởng nghiên cứu kỹ nội dung công văn và tổ chức thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo Phòng;
- Chuyên viên MN, TH, THCS;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG


Nguyễn Hữu Sum

