|  |  |
| --- | --- |
| UBND THỊ XÃ KỲ ANH**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**Số: 188/PGDĐTV/v hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ CNTT năm học 2019 - 2020 | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Thị xã Kỳ Anh, ngày 03 tháng 10 năm 2019* |

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong toàn thị xã;

- Hiệu trưởng các trường TH&THCS Kỳ Hoa, Kỳ Nam.

Thực hiện Công văn số 3946/BGDĐT-CNTT ngày 30/8/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT), Công văn số 1684/SGDĐT-VP ngày 30/9/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin (CNTT) năm học 2019 - 2020; Kế hoạch 374/KH-UBND ngày 22/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh về “Triển khai thực hiện Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ”;

Phòng GDĐT hướng dẫn và triển khai nhiệm vụ CNTT năm học 2019- 2020 như sau:

**I. Nhiệm vụ trọng tâm**

1. Tiếp tục triển khai có hiệu quả Đề án tăng cường ứng dụng CNTT trong quản lý và hỗ trợ các hoạt động dạy - học, nghiên cứu khoa học góp phần nâng cao chất lượng GDĐT giai đoạn 2016-2020, định hướng đến năm 2025 (được phê duyệt theo Kế hoạch số 374/KH-UBND ngày 22/11/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hà Tĩnh).

2. Triển khai hoàn thiện và khai thác cơ sở dữ liệu ngành giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>).

3. Triển khai sử dụng phần mềm quản lý nhà trường, sử dụng hồ sơ chuyên môn điện tử trong nhà trường phù hợp với quy định quản lý chuyên môn, phù hợp với mỗi cấp học.

4. Tiếp tục xây dựng và đưa vào sử dụng hiệu quả kho học liệu số, học liệu điện tử toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung, kho bài giảng e-learning kết nối với Hệ tri thức Việt số hóa.

**II. Nhiệm vụ cụ thể**

1.Ứng dụng CNTT trong các hoạt động điều hành và quản lý giáo dục:

1.1. Hoàn thiện, khai thác phần mềm cơ sở dữ liệu ngành giáo dục (tại địa chỉ <http://csdl.moet.gov.vn>); phần mềm quản lý CCVC (ePMIS; QLCCVC Sở Nội vụ tại địa chỉ [http://qlccvc.hatinh.gov.vn](http://qlccvc.hatinh.gov.vn/)) đảm bảo báo cáo đầy đủ dữ liệu lên hệ thống 100%; cụ thể:

a. Phần mềm CSDL ngành:

- Học kỳ I, thời điểm báo cáo là ngày 3/10/2019, hoàn thành và báo báo trên hệ thống trước ngày 15/10/2019.

- Học kỳ II, thời điểm báo cáo là ngày 31/5/2020, hoàn thành và báo báo trên hệ thống trước ngày 15/6/2020.

b. Phần mềm ePMIS; QLCCVC:

- Hoàn thành và báo báo lên hệ thống trước ngày 15/11/2019.

Các đồng chí Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm rà soát, kiểm tra tính chính xác của dữ liệu liên quan của đơn vị mình và nộp báo cáo lên hệ thống đúng thời gian quy định.

1.2. Các đơn vị tiếp tục duy trì và triển khai có hiệu quả cổng thông tin điện tử; đáp ứng các yêu cầu về mặt nội dung, kỹ thuật theo quy định tại Thông tư số 53/2012/TT-BGDĐT ngày 20/12/2012 của Bộ GDĐT. Cổng thông tin điện tử của các đơn vị phải được tích hợp trong hệ thống Cổng thông tin điện tử của Phòng GDĐT tại địa chỉ: http://[thixakyanh.edu.vn](http://www.hatinh.edu.vn).

Triển khai hệ thống thông tin quản lý phổ cập giáo dục và chống mù chữ theo Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GDĐT tại địa chỉ: <http://pcgd.moet.gov.vn>.

1.3. Tăng cường sử dụng phần mềm quản lý trong nhà trường và sử dụng sổ điện tử trong quản lý và lưu trữ, triển khai sử dụng hồ sơ chuyên môn điện tử (phiếu báo giảng, sổ điểm, học bạ, sổ liên lạc, sổ đăng bộ) tại đơn vị.

1.4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo và tổ chức thi các Kỳ thi; thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo để đảm bảo kết nối thông tin thông suốt, chính xác, kịp thời phục vụ công tác chỉ đạo và tổ chức thi; hỗ trợ hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

1.5. Tổ chức và khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm và hệ thống thông tin của Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT:

- Cổng thông tin điện tử của Bộ GDĐT tại địa chỉ <https://moet.gov.vn>.

- Cổng thông tin thi và tuyển sinh của Bộ GDĐT tại địa chỉ <https://thituyensinh.vn>.

- Kho bài giảng e-leanring tại địa chỉ <https://elearning.moet.edu.vn>.

- Phân hệ về giáo dục và đào tạo trên Hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ giaoduc.itrithuc.vn.

- Cổng thông tin của Sở tại địa chỉ: <http://hatinh.edu.vn>.

- Cổng thông tin của Phòng tại địa chỉ: <http://thixakyanh.edu.vn>.

## 2. Ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy, học và kiểm tra đánh giá:

- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT hỗ trợ đổi mới nội dung, phương pháp dạy và học, kiểm tra đánh giá trong tất cả các môn học. Ưu tiên triển khai các giải pháp có tính đồng bộ cao (bao gồm kho học liệu số, bài giảng e-learning, phần mềm thiết kế bài giảng điện tử, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo và phần mềm dạy học); triển khai ứng dụng CNTT phải thiết thực, có hiệu quả.

- Phát động giáo viên xây dựng bài giảng e-learning, ngân hàng câu hỏi trực tuyến, tư liệu, tài liệu, sách điện tử đóng góp vào kho bài giảng e-learning, ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, kho học liệu số của ngành và Hệ tri thức Việt số hóa. Chú trọng xây dựng bài giảng e-learning, ngân hàng câu hỏi trực tuyến, các học liệu điện tử về đạo đức, lối sống cho học sinh để bổ sung vào kho học liệu số của Hệ tri thức Việt số hóa.

- Triển khai mô hình ứng dụng CNTT theo thướng dẫn tại văn bản số 5807/BGDĐT-CNTT ngày 21/12/2018 của Bộ GDĐT; Triển khai giải pháp trường học điện tử, lớp học điện tử (các giải pháp giáo dục thông minh) ở những nơi có điều kiện, đảm bảo tính hiệu quả.

- Triển khai các hoạt động chuyên môn trên [http://truonghocketnoi.edu.vn](http://truonghocketnoi.edu.vn/) để tổ chức, hỗ trợ hoạt động bồi dưỡng cán bộ và giáo viên.

3. Tăng cường đầu tư cơ sở hạ tầng và thiết bị CNTT

Việc đầu tư hạ tầng CNTT cần tập trung cho các nhiệm vụ:

- Đảm bảo 100% được kết nối cáp quang Internet. Khuyến khích nhà trường sử dụng Internet đồng thời của nhiều nhà mạng khác nhau để đảm bảo chất lượng và sự ổn định dịch vụ Internet. Dung lượng các đường truyền đảm bảo việc thực hiện các ứng dụng trực tuyến trên môi trường internet phải ổn định, đáp ứng yêu cầu truy cập với dung lượng cao trong các hoạt động giáo dục trong nhà trường.

- Trang bị đủ thiết bị CNTT phục vụ công tác quản lý, điều hành, phục vụ dạy - học. Các đơn vị có thể vận dụng hình thức thuê dịch vụ CNTT (theo QĐ số 80/2014/QD-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ Tướng Chính phủ Quy định thí điểm thuê dịch vụ CNTT trong cơ quan nhà nước) để thực hiện việc nâng cấp, xây dựng phòng máy tính cũng như các thiết bị CNTT khác trong hoạt động giáo dục trong nhà trường. Việc đầu tư hạ tầng CNTT cần đảm bảo tính thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, đảm bảo tính sư phạm, có sự đồng thuận của phụ huynh học sinh và có sự phê duyệt của cấp có thẩm quyền.

- Triển khai các biện pháp đảm bảo an toàn an ninh đối với các hệ thống CNTT (phần cứng, phần mềm, wesbite...). Thường xuyên rà soát, khắc phục các nguy cơ mất an toàn, an ninh thông tin. Đẩy mạnh tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên và học sinh nhằm nâng cao nhận thức của người dùng cũng như kỹ năng nhận biết, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn thông tin đối với các thiết bị CNTT cá nhân như điện thoại thông minh, máy tính bảng, máy tính.

4. Bồi dưỡng kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ, giáo viên và nhân viên:

 Tiếp tục nâng cao kỹ năng ứng dụng CNTT cho cán bộ, giáo viên thông qua các chương trình bồi dưỡng, tập huấn đáp ứng chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT của đội ngũ cán bộ quản lý giáo dục và giáo viên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông; kỹ năng bảo đảm an toàn, an ninh thông tin; kỹ năng khai thác sử dụng có hiệu quả các phần mềm quản lý trong nhà trường; kỹ năng khai thác các nguồn học liệu, kỹ năng tìm kiếm thông tin trên Internet; kỹ năng sử dụng các phần mềm trình chiếu, phần mềm soạn thảo bài giảng e-learning, câu hỏi trắc nghiệm trực tuyến, phần mềm mô phỏng, thí nghiệm ảo, phần mềm dạy học để đổi mới nội dung, phương pháp dạy học trên lớp.

 5. Đẩy mạnh công tác thông tin tuyên tryền nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng CNTT trong các hoạt động giáo dục đào tạo và các kết quả ứng dụng CNTT đã đạt được.

Hiệu trưởng phân công cán bộ phụ trách làm đầu mối theo dõi, triển khai nhiệm vụ CNTT.

## Phòng GD-ĐT đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc, báo cáo chính xác, kịp thời, đúng quy định./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận***: - Như kính gửi;- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng;- Lưu: VT. *Gửi văn bản điện tử./.*  | **TRƯỞNG PHÒNG*****(Đã ký)*****Nguyễn Hữu Sum** |