

Số: 79 /PGDDT

Thị xã Kỳ Anh, ngày 23 tháng 5 năm 2018

V/v hướng dẫn thực hiện một số nhiệm vụ cuối năm học 2017-2018 và công tác hè năm 2018.

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, TH&THCS trong toàn thị xã.  
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2017 - 2018, để đảm bảo an toàn cho các trường học trong dịp cuối năm học và thời gian nghỉ hè, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu:

1. Tổ chức tốt lễ tổng kết năm học 2017 - 2018; bàn giao học sinh cho địa phương trong dịp nghỉ hè, phối hợp với Hội đồng đội xã, phường tổ chức các hoạt động trong hè cho học sinh; tổ chức lễ ra trường cho học sinh cuối cấp thực sự có ý nghĩa, trang trọng, an toàn; ***(tuyệt đối không cho học sinh các lớp tổ chức liên hoan mặn nhân dịp tổng kết cuối năm học, kể cả học sinh lớp 9 và do phụ huynh đứng ra tổ chức).***

2. Tiếp tục ôn tập cho học sinh lớp 9 thi tuyển sinh vào lớp 10 có chất lượng; Hoàn thành các loại hồ sơ của nhà trường theo đúng quy định ***trước ngày 31/5/2018***; tổ chức họp xét thi đua cuối năm học đảm bảo chính xác, khách quan đúng quy định; hoàn thành việc đánh giá xếp loại công chức, viên chức theo hướng dẫn TCCB phòng và đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp.

3. Rà soát, đánh giá lại CSVC, trang thiết bị trường học, tổ chức thanh lý các hạng mục hết hạn sử dụng hoặc hư hỏng nặng...; tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương xây mới, tu sửa CSVC, mua sắm thiết bị dạy học, chuẩn bị các điều kiện để phục vụ cho năm học mới. Kiểm tra lại hệ thống điện trong các phòng học, phòng chức năng, không để xảy ra tình trạng mất mát, hư hỏng trang thiết bị và các sự cố về điện như: chập điện, hỏa hoạn do điện...

4. ***Các trường nộp về Phòng trước ngày 28/5/2018 các loại hồ sơ sau đây:***  
+ ***Biên bản kiểm kê tài chính năm học 2017-2018 cho đồng chí Tú Anh;***  
+ ***Danh sách xếp loại công chức, viên chức cho đồng chí Thành-TCCB;***  
+ ***Danh sách xếp loại chuẩn nghề nghiệp của cán bộ quản lý và giáo viên cho các đồng chí Trưởng bộ phận chuyên môn (các trường MN: nộp cho đồng chí Ngọc, TH: nộp cho đồng chí Thanh, THCS: nộp cho đồng chí Hà)***

5. Kiện toàn Ban phòng chống bão lụt, thiên tai năm 2018 và sẵn sàng thực hiện nhiệm vụ khi có dự báo về bão, lụt xảy ra. Khi xảy ra bão, lụt thì Ban phòng, chống bão, lụt của nhà trường phải trực cơ quan để phòng chống bão, lụt.

6. Bố trí, phân công lãnh đạo, giáo viên, nhân viên nhà trường và bảo vệ trực cơ quan thường xuyên trong thời gian nghỉ hè để đảm bảo an toàn và cảnh quan trường học trong dịp nghỉ hè.

7. Chuẩn bị chu đáo cho công tác tuyển sinh vào lớp 1 và lớp 6 đúng quy định của Bộ, Sở, Phòng.

8. Đẩy mạnh công tác xây dựng và củng cố trường chuẩn quốc gia năm học 2017 - 2018.

9. Tổ chức nghỉ hè cho giáo viên, học sinh theo đúng quy định, Quán triệt học sinh toàn trường trước khi nghỉ hè chu đáo không để học sinh vi phạm các tai, tệ nạn xã hội và phòng tránh đuối nước cho học sinh.

10. Các trường học tổ chức tham quan, học tập kinh nghiệm cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong dịp nghỉ hè cần phải cử người trực cơ quan và tuyệt đối không được sử dụng kinh phí do phụ huynh đóng góp để đi tham quan. ***Đơn vị nào tổ chức tham quan cần phải gửi tờ trình và danh sách đoàn tham quan về Phòng trước ngày 10/6/2018 (qua đồng chí Nguyễn Duy Thành-Trưởng Bộ phận TCCB) để tập hợp trình xin ý kiến của lãnh đạo UBND thị xã. Khi có sự đồng ý bằng văn bản của Phòng GD-ĐT và UBND thị xã mới được tổ chức đi tham quan.***

11. Phòng yêu cầu Hiệu trưởng các trường quán triệt trong giáo viên không được tổ chức dạy thêm trong hè dưới bất cứ hình thức nào, Hiệu trưởng chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng về việc để giáo viên dạy thêm trong hè.

12. Việc sinh hoạt chi bộ vẫn được thực hiện bình thường trong kì nghỉ hè, vì vậy ***tuyệt đối không được trường học nào cắt báo Hà Tĩnh trong các tháng nghỉ hè (theo như quy định của Tỉnh ủy, Thị ủy).***

13. Trong thời gian nghỉ hè, các nhà trường cần đảm bảo thông tin liên lạc và ***báo cáo kịp thời về Phòng khi có bất cứ trường hợp bất thường nào xảy ra qua đồng chí Nguyễn Hữu Sum- Trưởng phòng, số điện thoại 02393965666, 0917394368, 0988676198.***

14. Kết thúc kỳ nghỉ hè năm 2018 các trường báo cáo kết quả công tác hè về Phòng GD-ĐT qua ông Đoàn Đức Thắng vào sáng ngày 01/8/2018 theo địa chỉ email: [doanthangtxka@gmail.com](mailto:doanthangtxka@gmail.com), báo cáo rõ về các việc làm được trong hè (xây dựng cơ sở vật chất trường học, kinh phí thực hiện; phối hợp với địa phương quản lý và tổ chức sinh hoạt hè cho học sinh; việc đảm bảo an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cơ sở vật chất trong kì nghỉ hè.

Phòng yêu cầu Hiệu trưởng các trường học nghiên cứu kỹ văn bản, triển khai thực hiện nghiêm túc, kịp thời và gửi báo cáo về Phòng đúng thời gian quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo, CV phòng;
- Lưu: VT.

*Gửi vb bản điện tử.*

**TRƯỞNG PHÒNG**



**Nguyễn Hữu Sum**