

**UBND THỊ XÃ KỲ ANH  
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 81/PGDDĐT  
V/v đơn đốc một số nhiệm vụ trọng tâm và  
hướng dẫn báo cáo tổng kết công tác BDG  
giai đoạn 2016-2020

Thị xã Kỳ Anh, ngày 23 tháng 4 năm 2020

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học THCS, TH&THCS trong thị xã.

Thực hiện Văn bản số 459/SGDDĐT-CTTT ngày 23/3/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn công tác Bình đẳng giới (BDG) năm 2020; Công văn số 597/SGDDĐT-VSTBPN ngày 15/4/2020 của Sở GDĐT về hoạt động vì sự tiến bộ của phụ nữ (VSTBCPN) năm 2020, Phòng GDĐT hướng dẫn các trường học tiếp tục triển khai một số nhiệm vụ trọng tâm công tác BDG và hoạt động VSTBPN năm 2020 như sau:

1. Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến giáo dục chính sách pháp luật, kiến thức về giới và BDG; các đơn vị tăng cường truyền thông và thực hiện các giải pháp thúc đẩy BDG trong lĩnh vực chính trị để đạt mục tiêu có cán bộ nữ trong cơ cấu ban thường vụ, cấp ủy đảng; đạt tỉ lệ nữ cấp ủy viên đạt từ 20 - 25%.

Phối hợp với Liên đoàn Lao động thị xã tổ chức tuyên truyền và triển khai thực hiện những nội dung mới về BDG trong Bộ luật Lao động năm 2019.

2. Quan tâm thực hiện có hiệu quả Kế hoạch hành động về BDG của ngành Giáo dục giai đoạn 2016-2020 (ban hành theo Quyết định số 4996/QĐ-BGDĐT ngày 28/10/2016 của Bộ GDĐT); Chương trình hành động quốc gia về Bình đẳng giới tỉnh Hà Tĩnh giai đoạn 2016 - 2020 (theo Quyết định 880/QĐ-UBND ngày 12/4/2016 của UBND tỉnh); Kế hoạch số 67/KH-SGDĐT- BVSTBPN ngày 20/01/2017 của Sở GDĐT về chương trình hành động về BDG của ngành Giáo dục giai đoạn 2016 - 2020.

3. Tăng cường phối hợp liên ngành trong công tác BDG và VSTBPN. Ban VSTBCPN chủ động phối hợp với các cơ quan chức năng trong giải quyết các vấn đề bạo lực trên cơ sở giới, xác minh, nắm tình hình vụ việc bạo lực, xâm hại phụ nữ và trẻ em gái thuộc đơn vị (nếu có); bảo vệ, hỗ trợ kịp thời nạn nhân bị bạo lực, bị xâm hại.

4. Báo cáo tổng kết công tác BDG giai đoạn 2016-2020 của đơn vị (theo hướng dẫn tại phụ lục kèm theo Công văn) gửi về Phòng GDĐT bằng bản mềm qua email: [yumaihuongka@gmail.com](mailto:yumaihuongka@gmail.com), **trước ngày 18/5/2020**.

Nhận được Công văn này, yêu cầu Hiệu trưởng các trường thực hiện nghiêm túc./.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi (để thực hiện);
- Lãnh đạo, chuyên viên THCS;
- Lưu: VT.

**TRƯỞNG PHÒNG.**

( Đã ký)

**Nguyễn Hữu Sum**