

Số: 120 /PGDDĐT
V/v hướng dẫn công tác NCKH,
SKKN năm học 2018-2019

Thị xã Kỳ Anh, ngày 12 tháng 9 năm 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS, THPT trong toàn thị xã.

Thực hiện công văn số 1158/SGDDĐT- GDPT ngày 01/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh, Phòng GD&ĐT thị xã Kỳ Anh hướng dẫn công tác nghiên cứu khoa học (NCKH) và viết sáng kiến kinh nghiệm (SKKN) của cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên, nhân viên như sau:

I. Triển khai công tác NCKH, viết SKKN

- Các đơn vị triển khai sâu rộng tới CBQL, giáo viên về công tác NCKH, viết SKKN, gắn với cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương về đạo đức, tự học và sáng tạo”;

- Nội dung cần tập trung vào những SKKN, NCKH sư phạm ứng dụng giải quyết các vấn đề đặt ra trong thực tiễn quản lý, dạy học, trong các hoạt động đổi mới giáo dục thời gian qua theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/3/2013 Hội nghị Ban chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo;

- Khuyến khích cán bộ, giáo viên tham gia viết bài trên các báo, tạp chí chuyên ngành, trên Bản tin của phòng, Sở; triển khai áp dụng các đề tài, SKKN có giá trị thực tiễn vào quản lý, dạy học và các hoạt động giáo dục khác.

II. Tổ chức đánh giá:

1. Đối với các đơn vị nhà trường:

- Tổ chức tổng kết và triển khai hoạt động NCKH, đúc rút SKKN trong CBQL, giáo viên, nhân viên năm học 2018-2019;

- Tổ chức nghiêm túc việc đánh giá các đề tài tại tổ chuyên môn, yêu cầu người viết phải tự trình bày trước tổ và mọi thành viên trong tổ phải tham gia nhận xét đánh giá bằng văn bản; Hiệu trưởng cử CBQL tham dự việc đánh giá ở tổ;

- Trên cơ sở đánh giá của tổ chuyên môn, Hội đồng khoa học nhà trường đánh giá và lựa chọn các đề tài có chất lượng tốt đề nghị Hội đồng khoa học Ngành đánh giá;

- Số lượng đề tài gửi về Phòng không vượt quá 20% tổng số CB, GV của nhà trường.

- Những đề tài, SKKN đã được HĐKH ngành đánh giá và xếp bậc cao sẽ chọn đăng tải trên Website của Phòng GD&ĐT thị xã để cán bộ, giáo viên trong toàn ngành nghiên cứu, phản biện, áp dụng, đồng thời Hội đồng thi đua khen

thưởng của Phòng sẽ sử dụng kết quả xếp bậc đề tài, SKKN để xét các danh hiệu thi đua, khen thưởng của năm học.

- Hằng năm, Phòng báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá SKKN và lựa chọn các SKKN đạt kết quả cao gửi về Sở GD&ĐT trước ngày 5/6 (toàn văn bằng bản mềm).

2. Thời gian:

- Các trường hoàn thành việc đánh giá cấp trường trong tháng 2 năm 2019.

- Nộp về Phòng vào các ngày 5, 6 tháng 3 năm 2019 (trực tiếp đồng chí Đào Thị Hương Thơm, chuyên viên phòng GD&ĐT).

- Phòng không nhận đối với những đơn vị nộp quá số lượng, không đúng thời gian và các quy định về hồ sơ.

3. Hồ sơ:

- Mỗi đề tài khoa học, SKKN của các cá nhân làm 01 bản, trong mỗi bản có tờ đính kèm ghi rõ họ tên, môn (lĩnh vực), đơn vị, tên đề tài. Trong đề tài tuyệt đối không có các dấu hiệu về tên tác giả, đơn vị... nhằm đảm bảo bí mật.

- Biên bản xét duyệt các đề tài khoa học, SKKN của đơn vị và biên bản đánh giá, thẩm định của Tổ chuyên môn.

- Danh sách các SKKN, đề tài khoa học của các đơn vị đề nghị Phòng đánh giá được in ngang trên giấy A4 có ký tên, đóng dấu của Hiệu trưởng 01 bản cứng và 01 bản mềm gửi qua địa chỉ huongthomgdtxka@gmail.com; họ tên tác giả và tên đề tài khoa học, SKKN phải được đánh máy đầy đủ, không được viết tắt; font chữ Times New Roman, cỡ chữ 13 (mẫu M1).

- Yêu cầu nhà trường lập danh sách chính xác các đề tài được xếp theo môn học, lĩnh vực và riêng cho từng bộ môn.

Lưu ý: Tên đề tài, SKKN trong danh sách và bản in nộp Phòng phải tuyệt đối chính xác không được sửa chữa.

Nhận được công văn này, Phòng GD&ĐT thị xã Kỳ Anh yêu cầu các trường MN, TH, THCS, THPT thực hiện nghiêm túc./. *ab*

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- LĐLĐ thị xã Kỳ Anh;
- Phòng QL-ĐT;
- Lãnh đạo, CV Phòng;
- Website Ngành;
- Lưu: VT. *h*

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Hữu Sum