

Số: **56**/PGDDĐT-THCS

V/v Hướng dẫn hoàn thành chương trình,
ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học
2019-2020.

Thị xã Kỳ Anh, ngày 11 tháng 4 năm 2019

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường TH&THCS, THCS.

Thực hiện Công văn số 482/SGDDĐT-GDPT ngày 08/4/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Tĩnh Hướng dẫn dạy học hoàn thành chương trình, ôn thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT và ôn thi THPT quốc gia năm 2019, Phòng hướng dẫn các trường thực hiện một số nội dung sau:

1. Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn:

- Tổ chức dạy học đảm bảo hoàn thành chương trình giáo dục phù hợp với khung kế hoạch thời gian năm học của Bộ Giáo dục và Đào tạo và Ủy ban nhân dân tỉnh; nghiêm cấm việc cắt xén chương trình.

- Tổ chức tốt hoạt động dạy học và kiểm tra, đánh giá trong năm học theo hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2018-2019 đối với giáo dục trung học; Công văn số 4612/BGDDĐT-GDTrH ngày 03/10/2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh từ năm 2017-2018, được điều chỉnh tại Công văn số 5131/BGDDĐT-GDTrH ngày 01/11/2017.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng dạy học và kiểm tra, đánh giá theo hướng tăng cường kỹ năng vận dụng kiến thức của học sinh; thực hiện nghiêm túc việc ra đề kiểm tra; chỉ đạo và tăng cường kiểm tra việc thực hiện đánh giá, xếp loại học sinh học kỳ 2 và cả năm học theo đúng quy định của Bộ GDĐT;

- Tổ chức kiểm tra học kỳ 2 nghiêm túc; quản lý chặt chẽ việc chấm bài, cho điểm và cập nhật điểm cũng như việc đánh giá xếp loại học sinh, đảm bảo trung thực, khách quan, phản ánh thực tế học lực của học sinh; thực hiện tốt việc quản lý kết quả học tập của học sinh qua sổ điểm điện tử. Xử lý nghiêm các trường hợp cố tình nâng điểm, sửa chữa điểm của học sinh.

2. Rà soát kế hoạch dạy học; khẩn trương hoàn thành việc xét tốt nghiệp THCS sau khi kết thúc chương trình để đảm bảo điều kiện cho học sinh tham gia tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

3. Tập trung ôn tập cho học sinh lớp 9 tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

Đề nghị các trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai, nếu có vướng mắc thì kịp thời báo cáo về bộ phận THCS để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo phòng;
- Chuyên viên THCS;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

(Đã kí)

Võ Nguyên Hà