

Số: 112/PGDDĐT

V/v tổ chức huy động đóng góp tự nguyện
của cha mẹ học sinh trong các trường học
năm học 2017 - 2018

Thị xã Kỳ Anh, ngày 18 tháng 7 năm 2017

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS, TH&THCS
trong toàn thị xã.

Để việc huy động các khoản đóng góp tự nguyện của cha mẹ học sinh trong
các nhà trường năm học 2017-2018 thực hiện đúng quy định, Phòng GD&ĐT thị xã
Kỳ Anh yêu cầu hiệu trưởng các trường học thực hiện nghiêm túc các nội dung sau:

**1. Về đối tượng, nguyên tắc huy động; quy trình, quản lý và sử dụng các
khoản đóng góp:** Thực hiện như hướng dẫn văn bản số 1702/LNTC-GDDĐT ngày
28/8/2012 của Sở Tài chính và Sở Giáo dục và Đào tạo, văn bản số 72/PGD&ĐT
ngày 18/5/2016 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã Kỳ Anh về việc tổ chức huy
động đóng góp tự nguyện của cha mẹ học sinh trong các trường học.

2. Thời gian duyệt và hồ sơ nộp về phòng:

2.1. Hồ sơ gồm:

- Biên bản khảo sát lập kế hoạch nhu cầu xây dựng, tu sửa, mua sắm;
- Biên bản họp Hội đồng nhà trường;
- Dự trù kinh phí thực hiện thu, chi ...
- Tờ trình xin phê duyệt về thu các khoản đóng góp tự nguyện của cha mẹ
học sinh năm học 2017-2018.

2.2. Lịch duyệt:

- Ngày 01/8/2017: Các trường mầm non (Buổi sáng, 7h30': cụm vùng trong;
Buổi chiều, 14h15': cụm vùng ngoài);
- Ngày 02/8/2017: Các trường tiểu học (Buổi sáng, 7h30': cụm vùng trong;
Buổi chiều, 14h15': cụm vùng ngoài);
- Ngày 03/8/2017: Các trường THCS, TH&THCS (Buổi sáng, 7h30': cụm
vùng trong; Buổi chiều, 14h15': cụm vùng ngoài);

2.3. Thành phần tham gia duyệt hồ sơ của các trường: Hiệu trưởng và kế
toán (**không được cử Phó hiệu trưởng đi thay**).

Phòng yêu cầu Hiệu trưởng các trường nghiên cứu kĩ công văn và tổ chức
thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo, CV Phòng;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Hữu Sum